

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 68 del TULPS e del D.P.R. 28/05/2001 n. 311, **l'autorizzazione per l'esercizio di una palestra e/o sala da ballo** nel locale denominato:

_____ ed ubicato in
via via/p.zza _____ n° _____ C.A.P. _____ ;
Per una capienza massima di n. _____ persone (affollamento massimo previsto)

Belmonte Calabro li ____/____/____

TIMBRO E FIRMA

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze di Legge derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ALLEGA ALLA PRESENTE:

- 1) N.2 planimetrie in scala 1:100 a firma di un tecnico abilitato;
- 2) N.2 relazioni tecniche dei locali a firma di tecnico abilitato;
- 3) Documento attestante la disponibilità dei locali;
- 4) Certificato destinazione d'uso ed agibilità dei locali;
- 5) Nulla Osta igienico/sanitario dei locali ;
- 6) Autocertificazione sul possesso dei requisiti soggettivi del richiedente nonché quella sulle leggi antimafia ;
- 7) Certificato Prevenzione Incendi(nel caso in cui la sala dovesse contenere un numero superiore a **100** partecipanti);
- 8) Versamento di € 51,65 sul c/c n.12854873 intestato al Comune di Belmonte Calabro con la causale di: Diritti di Segreteria

N.B. Nel caso in cui l'utente non sia in possesso dei documenti di cui ai punti 4, 5 e 7 le relative richieste saranno inoltrate tramite lo Sportello Unico.

I dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento di atti d'ufficio.

Consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, il sottoscritto dichiara di essere informato di quanto previsto dall'art. 10 e dall'art. 13 della legge e di consentire espressamente il trattamento dei dati sensibili.

FIRMA

Spazio riservato all'Ufficio

DOMANDA RICEVIBILE

DOMANDA IRRICEVIBILE

Reggio di Calabria li ____ / ____ / ____

Spedita con raccomandata a.r. N. _____ del _____

Consegnata a mano il _____ A _____

Belmonte Calabro li ____ / ____ / ____

TIMBRO E FIRMA
