

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 86 del TULPS, il **rilascio dell'autorizzazione per subentrare nell'esercizio dell'attività di una sala per giochi leciti** di cui all'art. 39, c. 6 e 7, della Legge 24/11/2003 n. 326, Legge 266/05 c. 525, 529, 534, 540 e in conformità a quanto stabilito dall'art.2 del Decreto Ministero Economia e Finanze del 27/10/2003 e del successivo Decreto del 18/01/2007, il cui precedente titolare era:

il/la Sig/ra: _____ autorizzato con Provv. N. _____ del ____/____/____

I locali, che prevedono una capienza massima di n. _____ persone (affollamento massimo consentito), sono ubicati in Via/Piazza _____ n. _____;

All'interno degli stessi è prevista l'installazione dei seguenti apparecchi e giochi:

n. _____ apparecchi di cui all'art. 110 **comma 6** del TULPS **un apparecchio ogni 5 mq.** di superficie di vendita e comunque il numero non può superare il doppio degli apparecchi di tipologie diverse installati presso lo stesso punto vendita ;

n. _____ apparecchi (cosiddetti "slot machine") di cui all'art. 110 **comma 6 lettera a** del TULPS collegati alla rete telematica si attivano con l'introduzione di moneta metallica o con appositi strumenti di pagamento elettronico ;

n. _____ apparecchi (cosiddetti "videolottery" giochi a distanza) di cui all'art. 110 **comma 6 lettera b** del TULPS collegati ad un sistema di elaborazione della rete telematica si attivano esclusivamente in presenza di un collegamento tra il sistema di gioco ed il sistema di controllo.(VLT max n.30 da 50 a 100 mq. - max n.70 da 101 a 300 mq. – max n.150 oltre 300 mq.)

codice/i identificativo/i permanente/i: _____

n. _____ apparecchi (cosiddetti elettromeccanici privi di monitor) di cui all'art. 110 **comma 7 lettera a** del TULPS (da installare in **ambienti diversi** da quelli in cui vengono collocati i comma 6);

n. _____ apparecchi (che non distribuiscono premi basati sulla sola abilità fisica mentale o strategica) di cui all'art. 110 **comma 7 lettera c** del TULPS (da installare in **ambienti diversi** da quelli in cui vengono collocati i comma 6);.

n. _____ apparecchi e congegni **esenti** dal Nulla Osta dell'AAMS

n. _____ biliardi a stecche;

n. _____ calcio balilla

La gestione dell'esercizio VIENE NON VIENE effettuata mediante il rappresentante

Sig./ra _____ nato/a a _____ il ____/____/____

residente a _____ in Via/Piazza _____

n. _____ , che manifesta il proprio consenso con la sottoscrizione della presente domanda.

Belmonte Calabro, lì ____/____/____

Timbro e Firma

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze di legge derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ALLEGA ALLA PRESENTE:

- 1) Copia titoli autorizzatori (Nulla Osta di distribuzione, di esercizio, attestato di conformità) rilasciati dal Monopolio di Stato per la messa in esercizio di ogni singolo apparecchio. (esercente)
- 2) Copia della licenza di cui all'art. 86 III Comma (distributori / noleggiatori).
- 3) **Nel caso in cui** siano state apportate **modifiche strutturali** nei locali, presentare n.2 relazioni tecniche dei locali a firma di un tecnico abilitato in cui devono essere indicati **i metri quadrati utili dei locali** per la verifica della **sorvegliabilità e per stabilire il numero massimo di apparecchi da installare**
- 4) **Contratto di locazione e/o di Comodato d'uso** dei locali in cui verrà svolta l'attività, debitamente **registrati**, ovvero con allegato documento di riconoscimento del locatore e/o del comodatario **oppure copia titolo di proprietà**. (nel caso in cui subentra un nuovo amministratore della società non deve essere presentato)
- 5) D.I.A. igienico/sanitario dei locali , **solo se** sono state apportate **modifiche strutturali**
- 6) Autocertificazione sul possesso dei requisiti soggettivi del richiedente di cui agli art. 11 e 92 del TULPS nonché quella sulle leggi antimafia. (allegati **A e B**)
- 7) Autocertificazione capienza massima (se non si superano le **100** unità), oppure Certificato di Prevenzione Incendi (nel caso in cui la sala dovesse contenere un numero superiore a **100** persone).
- 8) Copia di un documento d'identità valido del richiedente
- 9) Copia certificato di morte nel caso in cui il familiare, precedente titolare dell'autorizzazione, sia deceduto.
- 10) **Ricevuta di Versamento** da effettuare sul **c/c n. _____** intestato all' ASP 1 Dipartimento Prevenzione Igiene e Sicurezza sui luoghi di lavoro 89100 Reggio Calabria **Causale:** per rilascio N.O.I.S. , Per calcolare l'importo bisogna considerare I seguenti indicazioni relativamente ai metri quadrati dei locali: **mq. 50 euro 17,87; mq.100 euro 26,80; oltre i mq. 100 per ogni 50 mq. euro 8,93.**
- 11) **Ricevuta di Versamento di euro 51,65** da effettuare sul **c/c n. 12854873** intestato a: Comune di Belmonte Calabro. **Causale** : diritti di segreteria

I dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento di atti d'ufficio.

Consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, il sottoscritto dichiara di essere informato di quanto previsto dall'art. 10 e dall'art. 13 della legge e di consentire espressamente il trattamento dei dati sensibili.

FIRMA

Spazio riservato all'Ufficio

- DOMANDA RICEVIBILE
 DOMANDA IRRICEVIBILE

Belmonte Calabro li ____/____/____

Spedita con raccomandata a.r. N. _____ del _____

Consegnata a mano il _____ A _____

Belmonte Calabro li ____/____/____

TIMBRO E FIRMA
