



## CHIEDE

al fine di avviare un'attività d'intermediazione per l'assunzione e trattazione di affari altrui e per disbrigo pratiche per l'esercizio dell'attività di:

già autorizzata in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nei locali siti in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### il rilascio dell'Autorizzazione Comunale e dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso dei prescritti requisiti della legge; (ai sensi delle vigenti disposizioni normative di cui al D.P.R.28.12.2000 n.445 e n.675 del 31/12/1996).
- di essere consapevole che per le dichiarazioni mendaci è esposto alle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ove il fatto non costituisca più grave reato.

## DICHIARA

di aver nominato il/la Signor/ra \_\_\_\_\_, il/la quale mi rappresenterà nell'esercizio dell'attività di \_\_\_\_\_ . (Allegato C)

**(N.B. compilare nel caso in cui si vuole nominare un rappresentante)**

***Il/la sottoscritto/a consapevole delle conseguenze di Legge derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ALLEGA ALLA PRESENTE:***

- 1) **Dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà resa ai fini della certificazione antimafia. (Allegato A)
- 2) **Autocertificazione** attestante il possesso dei requisiti morali previsti dall'art.11 del TULPS. (Allegato B)
- 3) **Contratto di locazione e/o di Comodato d'uso** dei locali in cui verrà svolta l'attività, debitamente **registrati**, ovvero con allegato documento di riconoscimento del locatore e/o del comodatario **oppure copia titolo di proprietà**
- 4) **Certificato di agibilità dei locali** ;  
**oppure** certificato di **abitabilità** con **destinazione d'uso** (anche quello rilasciato a suo tempo dall'ufficio **Igiene e Sanità** di questo Ente) unito alla **relazione** a firma di un tecnico abilitato che attesti la **salubrità dei locali** ;  
**oppure** se il fabbricato è stato costruito **prima del 1934** **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà a firma del proprietario, **con allegato** un documento di identità non scaduto, a firma del proprietario, corredata da una **relazione a firma di un tecnico abilitato** comprovante **l'anno di costruzione, l' idoneità statica, la salubrità dei locali**;
- 5) **Tabella** con la descrizione delle operazioni inerenti l'attività da autorizzare e le rispettive tariffe (conformi alle attuali regole di mercato) **controfirmata** dal titolare, vidimata dal responsabile dell'ufficio, in duplice copia di cui una in bollo.
- 6) **Giornale degli affari** in cui devono essere registrate giornalmente le operazioni compiute, di cui all'art.120 del TULPS, nei modi prescritti dall'art. 219 e 220 del Regolamento di Esecuzione n.635/40 che dovrà essere vidimato secondo le disposizioni di legge vigenti.
- 7) **Copia** di un **documento di identità** valido/copia del permesso di soggiorno non scaduto e due marche da bollo da euro 14,62 di cui una per la presente, l'altra per l'autorizzazione.
- 8) **Certificazione di conformità** in cui si attesta che **l'impianto elettrico** è stato realizzato a regola d'arte, sottoscritta da un tecnico abilitato. Tale attestazione **non** dovrà essere presentata soltanto se verrà allegato il **certificato di agibilità**.
- 9) **Atto Costitutivo** della Società

Belmonte Calabro li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**FIRMA**

**I dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento di atti d'ufficio.**

**Consenso al trattamento dei dati personali**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, il sottoscritto dichiara di essere informato di quanto previsto dall'art. 10 e dall'art. 13 della legge e di consentire espressamente il trattamento dei dati sensibili.

**FIRMA**

---

**Spazio riservato all'Ufficio**

DOMANDA RICEVIBILE

DOMANDA IRRICEVIBILE

Reggio di Calabria li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Spedita con raccomandata a.r. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Consegnata a mano il \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

Belmonte Calabro li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**TIMBRO E FIRMA**

---





